

REGULAMIN „Dziecięcej Rady Muzealnej”

Postanowienia ogólne:

1. „Dziecięca Rada Muzealna” (zwana dalej „Radą”) powołana jest przez Muzeum Narodowe w Warszawie Al. Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa (zwane dalej „Organizatorem”),
2. „Dziecięca Rada Muzealna” zakłada realizację spotkań, których celem jest stworzenie audioprzewodnika dla dzieci po galeriach Muzeum oraz realizacja autorskiego, wymyślonego przez Radę projektu.
3. Projekt adresowany jest do dzieci w wieku 10–14 lat (zwanym dalej „Uczestnikami”). Uczestnicy biorą udział w spotkaniach w ramach Rady bez udziału rodziców lub opiekunów prawnych (zwanym dalej „Opiekunami”).
4. Kadencja Rady trwa dwanaście miesięcy, począwszy od października 2017 r.
5. Spotkania będą odbywały się od października 2017 do października 2018 roku zgodnie z harmonogramem, który zostanie przesłany Opiekunom i Uczestnikom wraz z informacją o zakwalifikowaniu do projektu.
6. „Dziecięca Rada Muzealna” objęta jest patronatem honorowym Agnieszki Morawińskiej, Dyrektor Muzeum Narodowego w Warszawie.

Warunki uczestnictwa:

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. Warunkiem uczestnictwa jest przesłanie skanu lub zdjęcia poprawnie wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego w terminie 18–29 września 2017 roku na adres dzieciecarada@mnw.art.pl przez Opiekuna. Formularz dostępny jest na stronie www.mnw.art.pl/edukacja.
3. Oryginał formularza zgłoszeniowego Opiekunowie są zobowiązani dostarczyć Organizatorowi przed pierwszym spotkaniem.
4. Liczba Uczestników projektu jest ograniczona. Nadesłane, prawidłowo wypełnione zgłoszenia zostaną posortowane według dzielnic Warszawy. Z każdej dzielnicy zostanie wylosowany jeden członek Rady.
5. Zgłaszający uczestników otrzymają mail z informacją o zakwalifikowaniu do projektu i harmonogramem spotkań najpóźniej 6 października 2017 r.
6. Zgłoszenie do projektu jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
7. Zgłoszenie do projektu jest równoznaczne z deklaracją uczestnictwa we wszystkich spotkaniach w ramach Rady.
8. Zgłaszający w formularzu zgłoszeniowym wyznaczają osobę lub osoby upoważnione do odbioru Uczestników z zajęć. Za każdym razem osoba odbierająca jest zobowiązana do okazania dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości.
9. Osoby upoważnione w formularzu zgłoszeniowym do odbioru dzieci z zajęć są zobowiązane do odebrania dziecka z zajęć punktualnie.

Prawa i obowiązki Uczestników spotkań oraz Organizatora:

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany daty oraz godziny rozpoczęcia spotkań. W takim przypadku Organizator nie będzie zobowiązany do żadnej rekompensaty lub odszkodowania wobec uczestnika spotkań. W takim przypadku Organizator zobowiązany jest do poinformowania opiekunów Uczestników o zmianach drogą mailową.
2. Opiekun ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez Uczestnika na terenie Organizatora, w stosunku do innych jego Uczestników jak i za uszkodzenie mienia Organizatora.
3. Udział w Radzie jest jednoznaczny z wyrażeniem zgody przez Opiekunów na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika, na potrzeby realizacji i promocji Rady.

Wizerunek i prawa autorskie:

1. Opiekun przyjmuje do wiadomości, że uczestnictwo w spotkaniach Rady jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na nieodpłatne utrwalanie wizerunku Uczestnika w formie fotografii oraz nagrań video. Organizatorowi przysługuje nieograniczone w czasie i przestrzeni terytorialnej prawo do wykorzystywania ww. fotografii oraz nagrań w celu związanym ze statutową działalnością Organizatora, w szczególności poprzez publikację ww. materiałów w materiałach

drukowanych, na własnych stronach www, w mediach społecznościowych oraz własnych kanałach informacyjnych wraz z prawem udzielania sublicencji.

2. Opiekun działający w imieniu Uczestnika, z chwilą powstania w ramach spotkań Rady utworów, stworzonych przez Uczestników, przenosi na Organizatora autorskie prawa majątkowe (wraz z prawem zależnym) na wszelkich polach eksploatacji, w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.